



ประกาศ สำนักงานบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง นโยบายการดำเนินงานของศูนย์สัตว์ทดลอง สำนักงานบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
(พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐)

.....

ศูนย์สัตว์ทดลอง สำนักงานบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จัดตั้งขึ้นตามวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ที่จะเป็มหาวิทยาลัยชั้นนำในการพัฒนางานวิจัยที่ใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ที่มีการมุ่งเน้นงานวิจัยทั้งงานวิจัยระดับพื้นฐานและงานวิจัยประยุกต์ โดยศูนย์สัตว์ทดลอง สำนักงานบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้รับการรับรองมาตรฐานสากลจาก AAALAC International ครั้งแรก เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ และได้รับการรับรองมาตรฐานสากลอย่างต่อเนื่องทุก ๓ ปี ซึ่งเป็นข้อชี้ชัดให้เห็นว่า ศูนย์สัตว์ทดลอง สำนักงานบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นหน่วยงานบริการวิชาการของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ในการเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลอง เพื่อผลิตผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล นอกจากนี้ศูนย์สัตว์ทดลอง สำนักงานบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความมุ่งมั่นที่จะเป็นหน่วยงานที่สนับสนุนและรับรองคุณภาพของผลิตภัณฑ์ ในส่วนของการรับรองผลการทดสอบกับสัตว์ทดลองและสามารถขึ้นทะเบียนกับสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้ จึงตั้งเป้าหมายจะพัฒนาและปรับปรุงห้องปฏิบัติการและระบบการปฏิบัติงานให้เข้าสู่ระบบคุณภาพระดับ GLP เพื่อสนับสนุนให้เกิดการสร้างนวัตกรรมและส่งเสริมนโยบายความยั่งยืนของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ตามแผนพัฒนาการศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระยะที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์สัตว์ทดลอง สำนักงานบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นไปด้วยความคล่องตัวและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

สำนักงานบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จึงประกาศนโยบายการดำเนินงานของศูนย์สัตว์ทดลอง สำนักงานบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐) ดังนี้

นโยบายการดำเนินงานของส่วนคณะกรรมการฯ (IACUC Policies)

๑. คณะกรรมการกำกับดูแลการเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลอง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ หรือ Chiang Mai University - Animal Care and Use Committee (CMU-ACUC) มีโครงสร้างและหน้าที่สอดคล้องตามพระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ และการรับรองมาตรฐานสากลจาก AAALAC International โดยมีความรับผิดชอบครอบคลุมงานการเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลอง (Animal Use Protocol) ที่อยู่ในโปรแกรมการเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลองที่กำกับและดูแลโดยศูนย์สัตว์ทดลอง สำนักงานบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๒. คณะกรรมการกำกับดูแลการเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลอง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้ข้อตกลงรักษาความลับ (Confidentiality Agreement) และข้อตกลงผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest Agreement) เพื่อป้องกันไม่ให้ปฏิบัติงานในทางที่ผิด ทั้งที่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ตนหรือขัดผลประโยชน์ต่อผู้อื่น โดยกรรมการฯ สามารถขาดหรือลาประชุมได้ รวมแล้วต้องไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของจำนวนครั้งการประชุมในแต่ละปีงบประมาณ

๓. คณะกรรมการกำกับดูแลการเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลอง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เข้าร่วมกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่อง (Continuing Education) เพื่อเพิ่มพูนองค์ความรู้อย่างสม่ำเสมอและมีการปฏิบัติหน้าที่ได้

อย่างเต็มศักยภาพ ทั้งนี้คณะกรรมการฯ ควรเข้าร่วมกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่อง (Continuing Education) ตามความเชี่ยวชาญของตนเองอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๔. คณะกรรมการกำกับดูแลการเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลอง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีรูปแบบการพิจารณา งานการเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลอง (Animal Use Protocol) ๒ รูปแบบได้แก่ ๑. การพิจารณางานการเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลองในที่ประชุม (Full committee review) และ ๒. การพิจารณางานการเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลอง แบบเร่งด่วน (Fast-track review) ทั้งนี้การยื่นเสนอขอรับการพิจารณาในครั้งแรกจะต้องผ่านการพิจารณา งานการเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลองในที่ประชุม (Full committee review) โดยจะจัดการประชุมอย่างน้อยทุก ๒ เดือน และผลการพิจารณาจะต้องเป็นมติที่เป็นเอกฉันท์ในที่ประชุม

๕. คณะกรรมการกำกับดูแลการเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลอง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ กำหนดระยะเวลาให้ แก่ขบวนการเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลอง (Animal Use Protocol) หลังจากแจ้งผลการพิจารณาเป็นระยะเวลา ๖๐ วัน และในกรณีที่พ้นระยะเวลา ๖๐ วันแล้ว ให้ถือว่าสิ้นสุดระยะเวลาการพิจารณา โดยเอกสารที่จะต้อง พิจารณาขบวนการเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลองในที่ประชุม (Full committee review) จะถูกบรรจุเป็นวาระการ ประชุมครั้งที่จะมาถึง และเอกสารที่สามารถพิจารณาขบวนการเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลองแบบเร่งด่วน (Fast-track review) จะได้รับการพิจารณาภายในระยะเวลา ๗ วันทำการ

๖. คณะกรรมการกำกับดูแลการเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลอง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เห็นชอบให้ดำเนินการ งานการเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลองได้ครั้งละ ๑ ปี อย่างไรก็ตามสามารถขอยาวระยะเวลาดำเนินการได้ไม่เกิน ๓ ครั้ง ครั้งละ ๑ ปี ทั้งนี้การปรับปรุง เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขรายละเอียดใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานการเลี้ยงและใช้ สัตว์ทดลอง (Animal Use Protocol) จะต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติเห็นชอบให้ดำเนินการได้ก่อนเสมอ โดย กำหนดให้มีการติดตามและส่งรายงานความก้าวหน้าหรือรายงานสิ้นสุดงานการเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลอง (Animal Use Protocol) อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ในแต่ละปีงบประมาณ

๗. คณะกรรมการกำกับดูแลการเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลอง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีการติดตามและ ตรวจสอบงานการเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลอง (Animal Use Protocol) โดยการดำเนินการใด ๆ ต่อสัตว์ทดลองที่มี ผลทำให้สัตว์ทดลองขาดสวัสดิภาพ หรือไม่เป็นไปตามพระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ และการรับรองมาตรฐานสากลจาก AAALAC International จะถูกระงับหรือยุติงานการเลี้ยงและใช้ สัตว์ทดลอง

๘. คณะกรรมการกำกับดูแลการเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลอง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เข้าตรวจเยี่ยมเพื่อ ทบทวนโปรแกรมการเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลองและตรวจสอบสถานที่ดำเนินการ อย่างน้อยทุก ๖ เดือน ทั้งนี้ ห้องปฏิบัติการนอกสถานที่ดำเนินการ จะถูกตรวจเยี่ยมอย่างน้อยทุก ๑ ปี ทั้งนี้กำหนดให้มีการทบทวน SOP ทุก ๓ ปี โดยนับรวมระยะเวลาที่ดำเนินการทบทวน SOP ช่วง ๑ ปีแรก รวมกับช่วงที่มีการประกาศใช้ SOP ในระยะเวลา ๒ ปี

๙. คณะกรรมการกำกับดูแลการเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลอง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จัดเก็บเอกสารงาน การเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลอง (Animal Use Protocol) ไว้เฉพาะโครงการที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการได้ โดย จัดเก็บเอกสารต้นฉบับไว้ที่ห้องเก็บรักษาเอกสารและจัดเก็บให้อยู่ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น ทั้งนี้ผู้ที่สามารถขอสืบค้นเอกสารจะต้องเป็นเจ้าของงานการเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลองและได้รับอนุมัติจาก คณะกรรมการกำกับดูแลการเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลอง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๑๐. คณะกรรมการกำกับดูแลการเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลอง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีหน้าที่รับผิดชอบ และอำนวยความสะดวกในการตรวจสอบและประเมินขั้นตอนการดำเนินการเกี่ยวกับโปรแกรมการเลี้ยงและใช้ สัตว์ทดลองจากหน่วยงานภายนอกที่สอดคล้องตามพระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ และการรับรองมาตรฐานสากลจาก AAALAC International

นโยบายการดำเนินงานของส่วนเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลอง (Animal Care and Use Policies)

๑. ส่วนเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลอง บริการและสนับสนุนการเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลองประเภทสัตว์ฟันแทะ (หนูถีบจักรและหนูขาว) และกระต่าย ในระดับ Clean conventional system โดยสามารถรองรับการเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลองประเภทสัตว์ฟันแทะ (หนูถีบจักรและหนูขาว) และสุกรในระดับ ABSL-๒ ทั้งนี้สามารถสนับสนุนการเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลองประเภทสัตว์เคี้ยวเอื้อง (โคเนื้อหรือโคนม) โดยมีพนักงานเลี้ยงสัตว์ทดลองที่ผ่านการฝึกอบรมและมีประสบการณ์ช่วยดูแลและเลี้ยงสัตว์ทดลองอย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง และมีการเปลี่ยนชุดกรงเลี้ยงสัตว์ทดลองในความถี่ที่เหมาะสมกับชนิดของสัตว์ทดลอง

๒. ส่วนเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลอง บริการและสนับสนุนการตรวจรับ กักโรค การทำเครื่องหมายประจำตัว ขนส่งสัตว์ทดลอง ดูแลสวัสดิภาพ และประเมินจุดยุติการศึกษาทดลองในการเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลองประเภทสัตว์ฟันแทะ (หนูถีบจักรและหนูขาว) กระต่าย สุกร และสัตว์เคี้ยวเอื้อง (โคเนื้อหรือโคนม) โดยมีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการสัตว์ทดลองที่ผ่านการฝึกอบรมและมีประสบการณ์ช่วยติดตามประเมินสวัสดิภาพและประเมินจุดยุติ (Humane Endpoint) ของสัตว์ทดลองอย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง

๓. ส่วนเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลอง บริการและสนับสนุนการส่งเสริมพฤติกรรมตามธรรมชาติ ดูแลสุขภาพ และตรวจรักษาสัตว์ป่วยในการเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลองประเภทสัตว์ฟันแทะ (หนูถีบจักรและหนูขาว) กระต่าย สุกร และสัตว์เคี้ยวเอื้อง (โคเนื้อหรือโคนม) โดยสัตวแพทย์ประจำสถานที่ดำเนินการ (Attending Veterinarian) และสัตวแพทย์ที่ได้รับมอบหมาย (Clinical Veterinarian) สามารถเข้าถึงและตรวจประเมินสุขภาพของสัตว์ทดลองได้ทุกพื้นที่ในโปรแกรมการเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลอง

๔. ส่วนเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลอง สนับสนุนและฝึกหัดบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับงานเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลอง ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานกับสัตว์ทดลองประเภทสัตว์ฟันแทะ (หนูถีบจักรและหนูขาว) กระต่าย สุกร และสัตว์เคี้ยวเอื้อง (โคเนื้อหรือโคนม) อาทิเช่น การจับบังคับ การให้สารทดสอบ การเก็บตัวอย่างการวางยาสลบ การผ่าตัด การจัดการสัตว์ทดลองเมื่อสิ้นสุดการศึกษาทดลอง โดยมีสัตวแพทย์ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการสัตว์ทดลอง และพนักงานเลี้ยงสัตว์ทดลองที่ผ่านการฝึกอบรมและมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานกับสัตว์ทดลอง

๕. ส่วนเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลอง สนับสนุนและบริการการเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลองประเภทสัตว์ฟันแทะ (หนูถีบจักรและหนูขาว) กระต่าย สุกร และสัตว์เคี้ยวเอื้อง (โคเนื้อหรือโคนม) ในวันหยุดสุดสัปดาห์และวันหยุดนักขัตฤกษ์ โดยจะมีสัตวแพทย์หรือเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการสัตว์ทดลองอย่างน้อย ๑ คน และพนักงานเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลองอย่างน้อย ๑ คน เป็นผู้ปฏิบัติงานในวันหยุดสุดสัปดาห์และวันหยุดนักขัตฤกษ์

นโยบายการดำเนินงานของส่วนอาชีวอนามัยฯ (Occupational Health and Safety Policies)

๑. ส่วนอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการปฏิบัติงานเป็นหน่วยงานภายในศูนย์สัตว์ทดลอง ทำหน้าที่ขับเคลื่อนระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (Occupational Health and Safety Management System: OHSMS) ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ กฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๖๕ ตลอดจนข้อกำหนดตามมาตรฐานสากลของ AAALAC International และ The Guide for the Care and Use of Laboratory Animals (๘th Edition) โดยครอบคลุมการป้องกันและควบคุมความเสี่ยงด้านกายภาพ เคมี ชีวภาพ การยศาสตร์ ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับขั้นตอนการทดลอง และความเสี่ยงด้านจิตสังคม เพื่อให้การเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลองดำเนินไปอย่างปลอดภัยต่อบุคลากร สัตว์ทดลอง และสิ่งแวดล้อม

๒. พยาบาลอาชีวอนามัย มีหน้าที่วางแผนและบริหารจัดการงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ส่งเสริมและให้ความรู้แก่บุคลากร ดูแลและติดตามสุขภาพของผู้ปฏิบัติงาน รวมถึงการคัดกรองทางการแพทย์ ให้คำปรึกษาและประเมินประวัติสุขภาพและประวัติการทำงาน จัดโปรแกรมดูแลสุขภาพที่ตั้งครุภรณ์ วางแผนและประสานการให้วัคซีนและภูมิคุ้มกันโรคที่เหมาะสม ตลอดจนตรวจเยี่ยมพื้นที่ปฏิบัติงานเป็นระยะเพื่อ

ตรวจสอบและชี้ให้เห็นถึงอันตราย และรณรงค์ให้บุคลากรใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลตามข้อกำหนดมาตรฐาน

๓. พนักงานปฏิบัติการด้านสาธารณสุข มีหน้าที่วางแผนและอำนวยความสะดวกด้านความปลอดภัย ตรวจสอบสิ่งแวดลอมทั่วไป เสนอแนะให้นายจ้างปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัย จัดทำรายงานการประสบอันตรายและรวบรวมสถิติ จัดทำข้อเสนอแนะเพื่อป้องกันเหตุ ตรวจสอบและเสนอแนะให้ลูกจ้างปฏิบัติตามข้อบังคับความปลอดภัย วิเคราะห์งานเพื่อป้องกันอันตราย ดำเนินการรณรงค์และควบคุมการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ร่วมบันทึกข้อมูลในระบบความเสี่ยงของศูนย์สัตว์ทดลอง และปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดลอมของศูนย์สัตว์ทดลองมาจากการคัดเลือกเจ้าหน้าที่ของศูนย์ฯ โดยมีวาระดำรงตำแหน่ง ๒ ปี ทำหน้าที่กำหนดนโยบายและบริหารความเสี่ยง รวบรวม วิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยง รวมถึงพิจารณาแผนงานด้านความปลอดภัย สนับสนุน ส่งเสริมสำรวจ ทบทวน และประเมินผลการดำเนินงาน โดยครอบคลุมในประเด็นความเสี่ยงด้านกายภาพ เคมี ชีวภาพ การยศาสตร์ ความเสี่ยงจากขั้นตอนการทดลอง และความเสี่ยงด้านจิตสังคม รวมถึงประเด็นภูมิแพ้ โรคสัตว์สู่คน การปฐมพยาบาล การประเมินสุขภาพก่อน ระหว่าง และหลังปฏิบัติงาน และการสร้างภูมิคุ้มกัน ทั้งนี้ พนักงานปฏิบัติการด้านสาธารณสุขทำหน้าที่จัดเตรียมการประชุมและสรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยฯ อย่างน้อยทุกสามเดือน

๕. ส่วนอาชีวอนามัยฯ ยังมีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมความสุขและคุณภาพชีวิตในการทำงานของบุคลากรศูนย์สัตว์ทดลองผ่านแนวคิด “ความสุข ๙ ด้าน” หรือ Happy Workplace ซึ่งประกอบด้วย จิตวิญญาณดี (Happy Soul) น้ำใจดี (Happy Heart) การงานดี (Happy Work Life) ครอบครัวดี (Happy Family) สังคมดี (Happy Society) สุขภาพกายดี (Happy Body) ใฝ่รู้ดี (Happy Brain) ผ่อนคลายดี (Happy Relax) และสุขภาพการเงินดี (Happy Money) โดยมีเจ้าหน้าที่เข้าร่วมเป็นทีมโครงการสร้างสุขของศูนย์สัตว์ทดลอง

๖. ส่วนอาชีวอนามัยฯ ยังดำเนินการเฝ้าระวังและตรวจสอบตามแผนป้องกันภัยพิบัติและมาตรการรองรับเหตุการณ์ฉุกเฉิน โดยจัดให้มีการฝึกอบรมและซ้อมสถานการณ์จำลองอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อทบทวนและปรับปรุงคู่มือความปลอดภัยและแผนปฏิบัติให้ทันสมัยอยู่เสมอ รวมถึงการจัดเตรียมอุปกรณ์ฉุกเฉินให้พร้อมใช้งานและตรวจสอบสภาพอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์สัตว์ทดลองเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายไทยและมาตรฐานสากลของ AAALAC International อย่างเคร่งครัด

นโยบายการดำเนินงานของส่วนวิศวกรรม (Engineering Policies)

๑. ส่วนวิศวกรรมดูแลและซ่อมบำรุงงานระบบ Heating Ventilation and Air Conditioning (HVAC) System เพื่อควบคุมสภาพแวดล้อมภายในพื้นที่เลี้ยงและใช้สัตว์ทดลอง โดยกำหนดให้ควบคุมอุณหภูมิ ความดัน ความชื้น การหมุนเวียนอากาศ อยู่ในช่วงอุณหภูมิ 20 ± 1 องศาเซลเซียส แร่งดันในห้องเลี้ยงสัตว์ทดลองเป็นบวกสำหรับห้องเลี้ยงสัตว์ทดลองในระดับ Clean conventional system และแรงดันในห้องเลี้ยงสัตว์ทดลองเป็นลบในพื้นที่เลี้ยงสุกรในระดับ ABSL-๒ ความชื้นในอากาศ 60 ± 10 %RH และปริมาณการหมุนเวียนอากาศ (ACH) ๑๐ - ๑๕ ครั้ง โดยจะมีวิศวกรหรือช่างเทคนิคอย่างน้อย ๑ คน เป็นผู้ปฏิบัติงานในวันหยุดสุดสัปดาห์และวันหยุดนักขัตฤกษ์

๒. ส่วนวิศวกรรมดูแลและซ่อมบำรุงระบบน้ำ ได้แก่ ระบบจ่ายน้ำประปา ระบบระบายน้ำฝน ระบบบำบัดน้ำเสียทั่วไป และระบบบำบัดน้ำเสียจากห้องเลี้ยงสัตว์ทดลองในระดับ Clean conventional system และในระดับ ABSL-๒ โดยมีวิศวกรและช่างเทคนิคที่ผ่านการฝึกอบรมและมีประสบการณ์ช่วยดูแลและซ่อมบำรุงในกรณีที่เหมาะสม

๓. ส่วนวิศวกรรมดูแลและซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าและแสงสว่าง ได้แก่ พื้นที่สนับสนุนนอกพื้นที่เลี้ยงสัตว์ทดลอง พื้นที่เลี้ยงสัตว์ทดลองในระดับ Clean conventional system และในระดับ ABSL-๒ และโรงเรือนสัตว์เคี้ยวเอื้อง โดยมีวิศวกรและช่างเทคนิคที่ผ่านการฝึกอบรมและมีประสบการณ์ช่วยดูแลและซ่อมบำรุงในความรู้ที่เหมาะสมทั้งนี้ต้องมีเครื่องสำรองไฟฟ้าสำหรับพื้นที่เลี้ยงสัตว์ทดลองในระดับ Clean conventional system และในระดับ ABSL-๒ สำหรับกรณีที่ไฟฟ้ากระแสหลักขัดข้อง โดยสามารถส่งกระแสไฟฟ้าให้แก่พื้นที่เลี้ยงสัตว์ทดลองได้โดยไม่กระทบต่อสวัสดิภาพของสัตว์ทดลอง

๔. ส่วนวิศวกรรมดูแลและซ่อมบำรุงระบบสื่อสาร ได้แก่ ระบบโทรศัพท์ (Telephone) ระบบอินเทอร์เน็ต (Internet) ระบบอินเตอร์คอม (Intercom) และระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) รวมถึงระบบควบคุมการเข้าออกพื้นที่เลี้ยงสัตว์ทดลอง (Access Control) และระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้และป้องกันเพลิงไหม้ของอาคารศูนย์สัตว์ทดลอง โดยมีวิศวกรและช่างเทคนิคที่ผ่านการฝึกอบรมและมีประสบการณ์ช่วยดูแลและซ่อมบำรุงในความรู้ที่เหมาะสม

๕. ส่วนวิศวกรรมดูแลและซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ของอาคารที่สนับสนุนพื้นที่เลี้ยงสัตว์ทดลองในระดับ Clean conventional system และในระดับ ABSL-๒ และโรงเรือนสัตว์เคี้ยวเอื้อง ตลอดจนดูแลและซ่อมบำรุงอุปกรณ์และเครื่องมือทางวิทยาศาสตร์ต่าง ๆ ของอาคารศูนย์สัตว์ทดลอง โดยมีวิศวกรและช่างเทคนิคที่ผ่านการฝึกอบรมและมีประสบการณ์ช่วยดูแลและซ่อมบำรุงในความรู้ที่เหมาะสม

นโยบายการดำเนินงานของส่วนสำนักงาน (Administrative Policies)

๑. ส่วนสำนักงานสนับสนุนและส่งเสริมโปรแกรมการเลี้ยงและดูแลสัตว์ทดลองโดยรับส่งหนังสือราชการ เสนอเรื่องต่าง ๆ ผ่านทางสารบรรณของสำนักงานบริหารงานวิจัย และผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด รวมถึงการจัดการประชุมภายในศูนย์สัตว์ทดลองอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง เพื่อติดตามความคืบหน้าในการดำเนินงาน โดยมีนักจัดการงานทั่วไป (งานธุรการ) เป็นผู้รับผิดชอบและดำเนินการ

๒. ส่วนสำนักงานสนับสนุนและส่งเสริมโปรแกรมการเลี้ยงและดูแลสัตว์ทดลองโดยสนับสนุนให้บุคลากรได้รับการฝึกอบรมเพิ่มเติม เพื่อให้เกิดความชำนาญในการปฏิบัติงานของแต่ละตำแหน่งงาน รวมถึงได้จัดเก็บข้อมูลประวัติการศึกษาต่อเนื่องของบุคลากรไว้เป็นฐานข้อมูล โดยมีนักจัดการงานทั่วไป (งานธุรการ) เป็นผู้รับผิดชอบและดำเนินการ ทั้งนี้กำหนดให้บุคลากรจะต้องได้รับการฝึกอบรมเพิ่มเติมอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๓. ส่วนสำนักงานสนับสนุนและส่งเสริมโปรแกรมการเลี้ยงและดูแลสัตว์ทดลองโดยดูแลแผนงานและงบประมาณการดำเนินการ รวมถึงการเบิกจ่าย การรับเงิน และการตั้งหนี้ในระบบสามมิติของระบบฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมีนักการเงินและบัญชีเป็นผู้รับผิดชอบและดำเนินการ

๔. ส่วนสำนักงานสนับสนุนและส่งเสริมโปรแกรมการเลี้ยงและดูแลสัตว์ทดลองโดยดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริการพัสดุภาครัฐ รวมถึงการบริหารพัสดุและจัดทำเอกสารในระบบงานบัญชี ๓ มิติตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้จะมีการบริหารจัดการยืมและคืนครุภัณฑ์ส่วนกลางของอาคารศูนย์สัตว์ทดลองให้กับงานเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลอง นอกจากนี้จะมีการบริหารจัดการพื้นที่เลี้ยงและใช้สัตว์ทดลองในรูปแบบพื้นที่ที่ใช้ร่วมกัน (Shared Facility) ซึ่งจะสามารถติดตั้งหรือจัดวางครุภัณฑ์ของโครงการวิจัยได้ในช่วงที่มีการเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลอง โดยมีนักจัดการงานทั่วไป (งานพัสดุ) เป็นผู้รับผิดชอบและดำเนินการ

๕. ส่วนสำนักงานสนับสนุนและส่งเสริมโปรแกรมการเลี้ยงและดูแลสัตว์ทดลองโดยการดำเนินงานจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ Public relation และ Open house ให้ นักวิจัยและผู้สนใจในด้านการใช้สัตว์เพื่องานวิทยาศาสตร์ทั้งภายนอกและภายในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ นอกจากนี้ยังมีการจัดกิจกรรม Annual festivals ร่วมกับทางมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และประชาสัมพันธ์ศูนย์สัตว์ทดลองผ่าน Website และ FB Page:

Laboratory Animal Center, Chiang Mai University โดยมีเจ้าหน้าที่เข้าร่วมเป็นทีมประชาสัมพันธ์ของ ศูนย์สัตว์ทดลอง

๖. ส่วนสำนักงานสนับสนุนและส่งเสริมโปรแกรมการเลี้ยงและดูแลสัตว์ทดลองโดยการดำเนินงานจัด โครงการฝึกอบรมการเลี้ยงและการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ โดยมีเจ้าหน้าที่เข้าร่วมเป็นทีมโครงการ ฝึกอบรมของศูนย์สัตว์ทดลอง ซึ่งมีการดำเนินการด้านการฝึกอบรมการเลี้ยงและการใช้สัตว์เพื่องานทาง วิทยาศาสตร์ ปีละ ๔ ครั้ง จำนวน ๔ หลักสูตร ได้แก่

- หลักสูตรที่ ๑ การอบรมความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
 - เพื่อให้ผู้ใช้สัตว์มีความเข้าใจวิธีการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
 - เพื่อให้ผู้ใช้สัตว์มีความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ของตนเอง
 - เพื่อให้ผู้ใช้สัตว์มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
- หลักสูตรที่ ๒ การฝึกปฏิบัติกับสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ A
 - เพื่อให้ผู้ใช้สัตว์มีความเข้าใจความปลอดภัยในการปฏิบัติงานกับสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
 - เพื่อให้ผู้ใช้สัตว์เกิดทักษะการปฏิบัติงานตามชนิดของสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
- หลักสูตรที่ ๓ การฝึกปฏิบัติกับสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ B
 - เพื่อให้ผู้ใช้สัตว์เกิดทักษะการปฏิบัติงานตามชนิดของสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ที่จำเพาะ เจาะจงต่อการใช้สัตว์ทดลองในงานการเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลองของตนเอง
- หลักสูตรที่ ๔ การศึกษาต่อเนื่องการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (Refreshment)
 - เพื่อให้ผู้ใช้สัตว์ได้ทบทวนความเข้าใจวิธีการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
 - เพื่อให้ผู้ใช้สัตว์ได้ทบทวนความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ของตนเอง
 - เพื่อให้ผู้ใช้สัตว์ได้ทบทวนความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

ทั้งนี้กำหนดให้ผู้ปฏิบัติงานกับสัตว์ทดลอง (Animal Handling Staff) จะต้องผ่านการฝึกอบรมใน หลักสูตรที่ ๑ การอบรมความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ เพื่อให้มีความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบการดำเนินงานและโปรแกรมการเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลองของศูนย์สัตว์ทดลอง สำนักงานบริหาร งานวิจัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และกำหนดให้ผู้ปฏิบัติงานกับสัตว์ทดลอง (Animal Handling Staff) จะต้อง เข้ารับการการศึกษาต่อเนื่องการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (Refreshment) ทุก ๓ ปี

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(รองศาสตราจารย์ ดร.วินิตา บุญโยดม)
รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่