



คู่มือการใช้งานระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (National Research and Innovation Information System : NRIS)

สำหรับผู้เสนอผลงานสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม
สายอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา

กองระบบและบริหารข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)
โทรศัพท์ 02 -579 1370 - 9 ต่อ 607,611,612,619
E-mail: nriis@nrct.go.th

สารบัญ

1. การใช้งานระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (ระบบ NRIIS).....	1
1.1 การลงชื่อใช้งานระบบ NRIIS	1
1.2 การลงทะเบียนผู้เสนอผลงาน	2
2. การแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล บัญชีผู้ใช้และรหัสผ่าน	5
3. การเสนอผลงานสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม.....	7
3.1 การเลือกเสนอผลงานสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม.....	7
3.2 แบบฟอร์มเสนอผลงานสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม	8
3.3 การแก้ไขแบบฟอร์มการเสนอผลงานที่ยังไม่ได้ส่ง วช.....	20

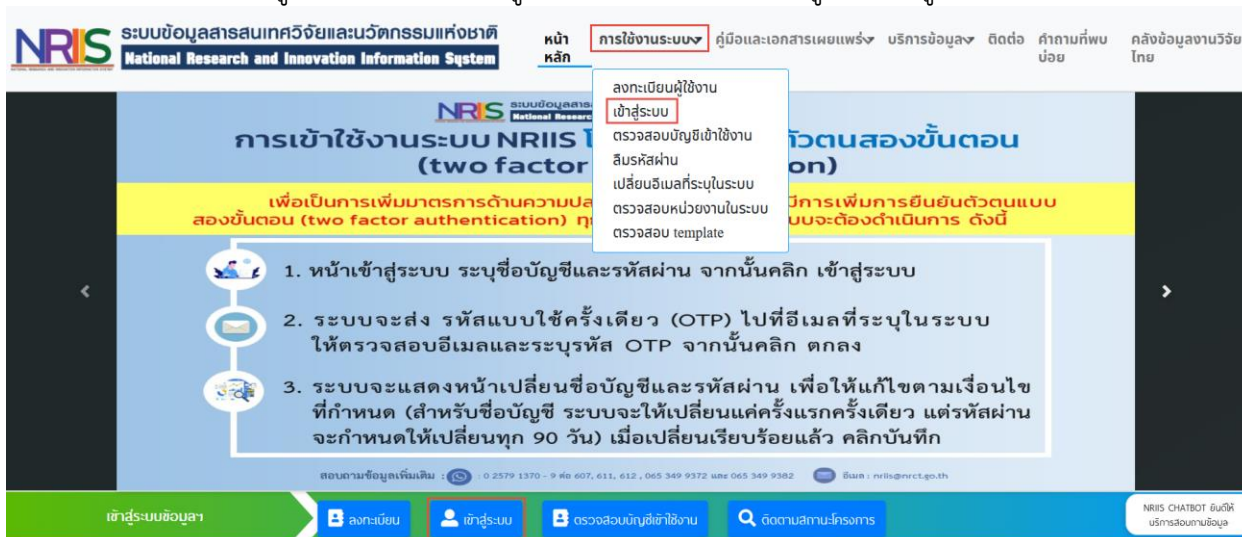
คู่มือการใช้งานระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (ระบบ NRIIS) สำหรับผู้เสนอผลงานสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมสายอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา

1. การใช้งานระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (ระบบ NRIIS)

เปิดเว็บเบราว์เซอร์ แล้วพิมพ์ URL : <https://www.nriis.go.th>

1.1 การลงชื่อใช้งานระบบ NRIIS

- 1) คลิกที่ เข้าสู่ระบบ หรือคลิกที่เมนู การใช้งานระบบ เลือกเมนูย่อย เข้าสู่ระบบ



รูปที่ 1 หน้าเข้าสู่ระบบ

- 2) ที่หน้าเข้าสู่ระบบ เลือกสถานะผู้ใช้งานเป็นนักวิจัย/ผู้เสนอผลงาน ระบบบัญชีผู้ใช้ และรหัสผ่าน จากนั้นคลิก เข้าสู่ระบบ

รูปที่ 2 หน้าลงชื่อเข้าใช้ระบบ

1.2 การลงทะเบียนผู้เสนอผลงาน

กรณีที่ผู้เสนอผลงานยังไม่มีชื่อในระบบ NRIIS ให้คลิก ลงทะเบียน หรือคลิกที่เมนู การใช้งานระบบ เลือกเมนูย่อย ลงทะเบียนผู้ใช้งาน



รูปที่ 3 เมนูลงทะเบียนผู้ใช้งาน

หน้าลงทะเบียนผู้ใช้งานใหม่ จะต้องระบุรายละเอียดตามแบบฟอร์ม ดังนี้

- ชาวต่างชาติหรือไม่
- สังกัดที่ทำงาน (ระบุสังกัดที่ทำงาน ไม่ใช่สถานที่ศึกษา เนื่องจากบัญชีผู้ใช้งานจะถูกรับรวมเป็นบุคลากรของหน่วยงานสังกัด)
 - กระทรวง
 - หน่วยงานสังกัดของกระทรวง
 - หน่วยงานของท่าน
 - คณะ/สถาบัน/สำนัก/กองของท่าน

นักเรียน/นิสิต/นักศึกษา ให้เลือกข้อมูล ดังนี้

กระทรวง : บริษัท/อื่นๆ

หน่วยงานสังกัดกระทรวง : อื่นๆ

หน่วยงานของท่าน : -

คณะ/สถาบัน/สำนัก/กอง ของท่าน : -

* เมื่อลงทะเบียนและเข้าระบบได้แล้ว สามารถเพิ่มประวัติการศึกษาได้ที่เมนู ข้อมูลส่วนบุคคล (หน้า 5)

หมายเหตุ หากไม่มีตัวเลือกหน่วยงานที่ต้องการ ให้แจ้งผู้ดูแลระบบ NRIIS (nriis@nrct.go.th) เพื่อเพิ่มข้อมูลหน่วยงาน หรือหากไม่มี คณะ/สถาบัน/สำนัก/กองที่ต้องการ ให้แจ้งผู้ประสานหน่วยงาน (ดูรายชื่อและเบอร์ติดต่อของผู้ประสานหน่วยงานได้ที่เมนู ตรวจสอบบัญชีเข้าใช้งาน)

- เพศ
- คำนำหน้านาม
- ชื่อภาษาไทย นามสกุลภาษาไทย
- ชื่อภาษาอังกฤษ นามสกุลภาษาอังกฤษ
- อีเมลที่ติดต่อของท่าน (ระบบจะส่งข้อบัญญัติผู้ใช้งานและรหัสผ่านไปยังอีเมล หลังจากที่ยื่นลงทะเบียนนักวิจัยเรียบร้อยแล้ว)
- หมายเลขโทรศัพท์มือถือ
- เลขหมายบัตรประจำตัวประชาชน หรือ Passport number (กรณีชาวต่างชาติ)
- เลือกคำถามรักษาความปลอดภัย
- ระบุคำตอบของคำถามรักษาความปลอดภัย
- ความเชี่ยวชาญ โดยเลือกสาขาความเชี่ยวชาญ ISCED 3 ระดับ และระบุความเชี่ยวชาญ
- เช็ค ✓ ยอมรับเงื่อนไขการเข้าใช้งานระบบ
- คลิก ฉันไม่ใช้โปรแกรมอัตโนมัติ
- คลิก ส่งคำขอ

ลงทะเบียนผู้ใช้ใหม่	
ตรวจสอบหน่วยงานในระบบ	
ตรวจสอบบัญชีของท่านในระบบ	
ชาวต่างชาติ ☒ ไม่ใช่/No ☐ ใช่/Yes	
(Foreigner)	
*กรุณาระบุสังกัดที่ท่านทำงานของท่าน	
กรุณาระบุสังกัดที่ท่านทำงานที่ท่านไปศึกษา เนื่องจากบัญชีนักวิจัย จะถูกนับรวมเป็นบุคลากรของหน่วยงานสังกัด) หากท่านไม่มีสังกัด สามารถเลือกข้อมูลดังนี้ กระทรวง : บริษัท/อื่นๆ หน่วยงานสังกัดกระทรวง : อื่นๆ หน่วยงานของท่าน : - คณะ/สถาบัน/สำนัก/กอง ของท่าน : - เมื่อลงทะเบียนและชำระบบีได้แล้ว นักวิจัยสามารถเพิ่มประวัติการศึกษาได้ทีมนู ข้อมูลส่วนบุคคล	
ค้นจากชื่อหน่วยงาน หรือรหัส ค้นหา	
โปรดเลือกกระทรวง	=== กรุณาเลือก
โปรดเลือกหน่วยงานสังกัดกระทรวง	=== กรุณาเลือก
โปรดเลือกหน่วยงานของท่าน	=== กรุณาเลือก
โปรดเลือกคณะ/สถาบัน/สำนัก/กอง ของท่าน	=== กรุณาเลือก

เพศ	☐ ชาย ☐ หญิง
คำนำหน้านาม	คำนำหน้าชื่อ
*ชื่อ (ไทย)	ชื่อ (ไทย)
*นามสกุล (ไทย)	นามสกุล (ไทย)
*ชื่อ (อังกฤษ)	ชื่อ (อังกฤษ)
*นามสกุล (อังกฤษ)	นามสกุล (อังกฤษ)
*อีเมลที่ติดต่อของท่าน	อีเมลที่ติดต่อของท่าน
*หมายเลขโทรศัพท์มือถือ	กรอกในรูปแบบ 08X-XXX-XXXX
*หมายเลขบัตรประชาชน	หมายเลขบัตรประชาชน
*โปรดเลือกคำถามรักษาความปลอดภัย	เพื่อนสนิทของคุณชื่อ ?
*คำตอบ	คำตอบ

รูปที่ 4 หน้าลงทะเบียนนักวิจัย (1)

ความเชี่ยวชาญ

เลือกความเชี่ยวชาญอย่างน้อย 1 สาขา โดยสามารถเพิ่มหรือแก้ไขในภายหลังที่เมนูข้อมูลส่วนบุคคล

*สาขา ISCED1	00 Generic programmes and qualificatic ▼
*สาขา ISCED2	000 Generic programmes and qualificat ▼
*สาขา ISCED3	0000 Generic programmes and qualificat ▼
*ระบุความเชี่ยวชาญ	

เงื่อนไขการเข้าใช้ระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (ระบบ NRIIS)

ระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (ระบบ NRIIS) เป็นระบบสารสนเทศที่ พัฒนาขึ้นเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยแห่งชาติ ได้ใช้ประโยชน์ทั้งสำหรับหน่วยงานที่นำข้อมูลการวิจัยเข้าระบบ และสำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัย

อนึ่ง สิทธิในความเป็นเจ้าของข้อมูลยังคงเป็นของหน่วยงานที่เป็นเจ้าของข้อมูล และได้นำข้อมูลเข้าระบบ โดยที่โครงการวิจัยเป็นของหน่วยงานที่ให้ทุนวิจัยและ/หรือหน่วยงานที่ทำการวิจัย ข้อมูลนักวิจัยเป็นของหน่วยงานต้นสังกัดนักวิจัย และนักวิจัย

ผู้ใช้งานระบบ NRIIS จะต้อง

1. ใช้จากระบบโดยสุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายในการใช้งานระบบจากผู้อนุมัติและระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (ระบบ NRIIS)
2. ผู้ใช้งานระบบจะต้องใช้ระบบด้วยความระมัดระวัง ไม่ละเลยหรือเจตนาทำผิดให้เกิดการละเมิดสิทธิ จริยธรรม คุณธรรม และกฎหมาย กับตัวระบบหรือข้อมูลในระบบ

ข้าพเจ้าได้อ่านเงื่อนไขการใช้งานเข้าใช้ระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (ระบบ NRIIS) เป็นที่เข้าใจชัดเจนแล้ว และยอมรับจะปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าวทุกประการ

☐ ยอมรับเงื่อนไขนี้ และยินยอมให้ วช. ตรวจสอบข้อมูลของท่าน ในฐานะข้อมูลของการปกครอง เพื่อเป็นการยืนยันตัวตนบุคคล ตรวจสอบข้อมูลของท่าน ในฐานะข้อมูลของการปกครอง เพื่อเป็นการยืนยันตัวตนบุคคล

☐ ข้าพเจ้าได้อ่านและศึกษารายละเอียด แนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ของระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (National Research and Innovation Information System : NRIIS) โดยตลอด อย่างดีแล้ว

☐

ฉันไม่ใช้โปรแกรมอัตโนมัติ
reCAPTCHA
ข้อมูลส่วนบุคคล - บริการทาง

ส่งคำตอบ
ปิด

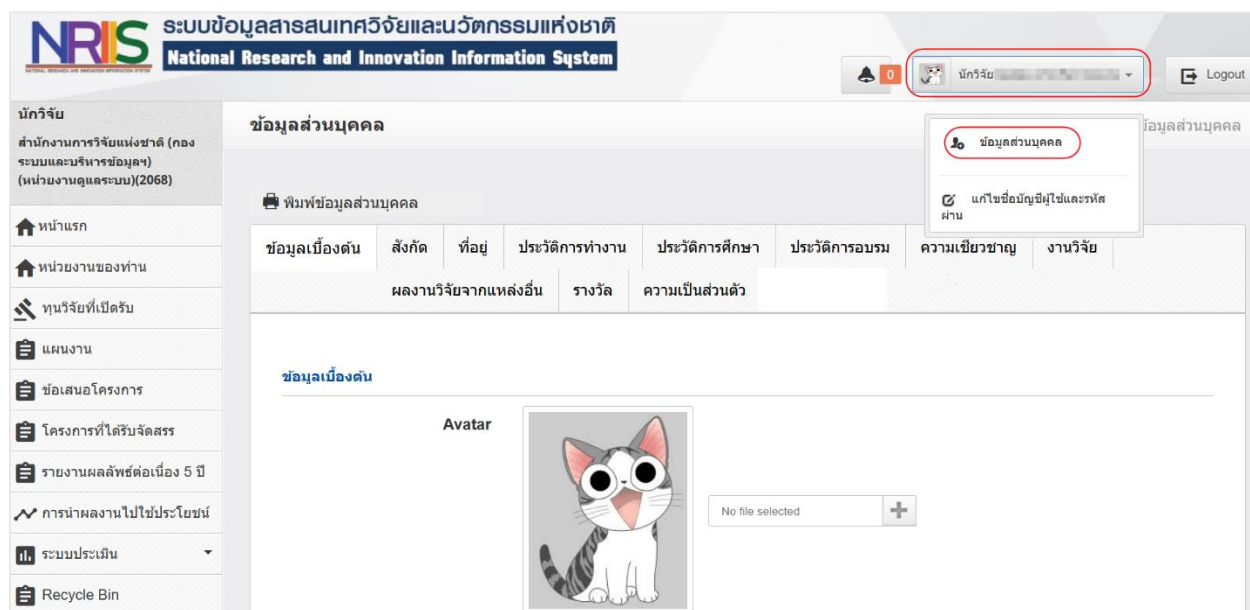
รูปที่ 5 หน้าลงทะเลเบียนนักวิจัย (2)

หลังจากลงทะเบียนแล้ว ผู้เสนอผลงานจะได้รับชื่อบัญชีผู้ใช้งานและรหัสผ่านในการเข้าใช้งานระบบผ่านทางอีเมลที่ใช้ในการลงทะเบียน โดยหากหน่วยงานที่ผู้เสนอผลงานเลือกในระบบ กำหนดสิทธิ์ให้ผู้เสนอผลงานเข้าระบบได้อัตโนมัติหลังจากลงทะเบียน ผู้เสนอผลงานจะสามารถเข้าใช้งานระบบได้ทันที แต่หากหน่วยงานไม่ได้กำหนดสิทธิ์ให้ผู้เสนอผลงานเข้าระบบโดยอัตโนมัติ ผู้เสนอผลงานจะต้องติดต่อผู้ประสานหน่วยงาน เพื่อขอสิทธิ์เข้าระบบ

2. การแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล บัญชีผู้ใช้และรหัสผ่าน

2.1 การแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล

ผู้เสนอผลงานสามารถแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลได้โดยคลิกที่ชื่อ และเลือก ข้อมูลส่วนบุคคล จะปรากฏหน้ารายละเอียดข้อมูลนักวิจัยประกอบด้วยหัวข้อ ดังนี้ ข้อมูลเบื้องต้น สังกัด ที่อยู่ ประวัติการทำงาน ประวัติการศึกษา ประวัติการอบรม ความเชี่ยวชาญ งานวิจัย ผลงานวิจัยจากแหล่งอื่นรางวัล ความเป็นส่วนตัว



รูปที่ 6 ตัวอย่างหน้าข้อมูลส่วนบุคคล

2.2 การแก้ไขบัญชีผู้ใช้และรหัสผ่าน

ผู้เสนอผลงานสามารถแก้ไขข้อมูลบัญชีผู้ใช้และรหัสผ่านได้โดยคลิกที่ชื่อ และเลือก แก้ไขบัญชีผู้ใช้และรหัสผ่าน จะปรากฏหน้ารายละเอียดข้อมูลการแก้ไขบัญชีผู้ใช้และรหัสผ่าน

- ชื่อบัญชีผู้ใช้งาน จะต้องประกอบด้วยตัวอักษรภาษาอังกฤษ ใช้ได้ทั้งตัวพิมพ์เล็ก (a-z) หรือตัวพิมพ์ใหญ่ (A-Z) หรือตัวเลข (0-9) หรือมีสัญลักษณ์พิเศษ คือ ขีดล่าง _ (underscore) โดยต้องรวมกันไม่น้อยกว่า 5 ตัวอักษร และไม่เกิน 20 ตัวอักษร สามารถตั้งชื่อบัญชีเดิมได้ ถ้าอยู่ในรูปแบบที่กำหนด
เมื่อระบุชื่อบัญชีผู้ใช้งานตามเงื่อนไขที่กำหนดแล้ว ให้คลิกตรวจสอบบัญชี ระบบจะตรวจสอบว่าสามารถใช้ชื่อบัญชีนี้ได้หรือไม่
- รหัสผ่านจะต้องประกอบด้วย
 - ตัวอักษร ตัวอักษรและตัวเลข รวมกัน อย่างน้อย 6 ตัว
 - มีตัวอักษรภาษาอังกฤษพิมพ์เล็ก และพิมพ์ใหญ่ อย่างน้อย อย่างละ 1 ตัว
 - มีตัวเลข อย่างน้อย 1 ตัว
 - มีตัวอักษรพิเศษ (! % & @ # \$ ^ * ? _ ~) อย่างน้อย 1 ตัว

ระบุรหัสผ่านตามเงื่อนไขที่กำหนด หรือคลิก Random password เพื่อให้ระบบสุ่มรหัสผ่านให้ จากนั้นคลิกบันทึก

ผู้ใช้งานระบบ

เปลี่ยนบัญชีใช้งาน และรหัสผ่านใหม่

ระบุบัญชีใช้งานระบบ(ใหม่)

การตั้งชื่อบัญชีผู้ใช้งาน ประกอบด้วยตัวอักษรภาษาอังกฤษ ใช้ได้ทั้งตัวพิมพ์เล็ก (a-z) หรือตัวพิมพ์ใหญ่ (A-Z) หรือตัวเลข (0-9) หรือมีสัญลักษณ์พิเศษ คือ ขีดล่าง _ (underscore) โดยต้องรวมกันไม่น้อยกว่า 5 ตัวอักษร และไม่เกิน 20 ตัวอักษร สามารถตั้งชื่อบัญชีเดิมได้ ถ้าอยู่ในรูปแบบที่กำหนด

ตรวจสอบบัญชี

รหัสผ่านต้องประกอบด้วย

1. ตัวอักษร ตัวอักษรและตัวเลข รวมกัน อย่างน้อย 6 ตัว
2. มีตัวอักษรภาษาอังกฤษพิมพ์เล็ก และพิมพ์ใหญ่ อย่างน้อย อย่างละ 1 ตัว
3. มีตัวเลข อย่างน้อย 1 ตัว
4. มีตัวอักขระพิเศษ (! % & @ # \$ ^ * ? _ ~) อย่างน้อย 1 ตัว

Random password

สามารถคลิก random password เพื่อให้ระบบสุ่มรหัสผ่านใหม่ให้ จากนั้นคลิก บันทึก

ระบุรหัสผ่าน

ยืนยันรหัสผ่าน

☐ แสดงรหัสผ่าน

ท่านสามารถแก้ไขรหัสผ่านได้ หลังจากเข้าสู่ระบบแล้วที่เมนู เปลี่ยนรหัสผ่าน

บันทึก

รูปที่ 7 หน้าแก้ไขบัญชีผู้ใช้และรหัสผ่าน

3. การเสนอผลงานสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม

3.1 การเลือกเสนอผลงานสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม

- 1) คลิกที่เมนู RIN อาชีวศึกษาและอุดมศึกษา
- 2) คลิกที่เมนู RIN อาชีวศึกษาและอุดมศึกษา ที่เปิดรับ
- 3) คลิก เสนอผลงาน หน้าชื่อผลงานที่ต้องการ จะเข้าสู่หน้าแบบฟอร์มการเสนอผลงาน

- หน้าแรก
- หน่วยงานของท่าน
- ทุนวิจัยที่เปิดรับ
- แผนงาน
- ข้อเสนอโครงการ
- โครงการที่ได้รับจัดสรร
- รายงานผลสัมฤทธิ์ต่อเนื่อง 5 ปี
- การนำผลงานไปใช้ประโยชน์
- ระบบประเมิน
- Recycle Bin
- ระบบค้นหา
- เว็บบอร์ด
- FAQ
- การเสนอผลงานเพื่อขอรับรางวัลการวิจัยแห่งชาติ
- รางวัลการวิจัยที่เปิดรับ
- ผลงานที่เสนอขอรับรางวัล
- นักวิจัยดีเด่น
- การเสนอผลงานสิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรม
- I-New Gen Award
- RIN อาชีวศึกษาและอุดมศึกษา
- RIN อาชีวศึกษาและอุดมศึกษาที่เปิดรับ
- RIN อาชีวศึกษาและอุดมศึกษา
- ที่ส่งแบบเสนอ

รายละเอียด RIN อาชีวศึกษาและอุดมศึกษาที่เปิดรับ

ปี : --= แสดงทั้งหมด

ชื่อกิจกรรม :

ค้นหา

เสนอผลงาน	ชื่อกิจกรรม	ปี	ระยะเวลาการเปิดรับ	ระยะเวลาการประกาศรับ
เสนอผลงาน	ทดสอบ_การประกวดผลงานนวัตกรรมสายอุดมศึกษา	2568	26 พฤศจิกายน 2567 00:00:00 น. - 31 ธันวาคม 2567 23:59:00 น.	26 พฤศจิกายน 2567 00:00:00 น. - 31 ธันวาคม 2567 23:59:00 น.
เสนอผลงาน	ทดสอบ_กิจกรรม TVET Smart Idea2Innovation : สิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมอาชีวศึกษานวัตกรรมพร้อมใจ	2568	26 พฤศจิกายน 2567 00:00:00 น. - 31 ธันวาคม 2567 23:59:00 น.	26 พฤศจิกายน 2567 00:00:00 น. - 31 ธันวาคม 2567 23:59:00 น.

รูปที่ 8 หน้าเมนู RIN อาชีวศึกษาและอุดมศึกษา ที่เปิดรับ

3.2 แบบฟอร์มเสนอผลงานสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม

● แถบข้อมูลทั่วไป

- 1) ชื่อผลงานสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม ระบุชื่อผลงานภาษาไทย ชื่อผลงานภาษาอังกฤษ และเลือกกลุ่มเรื่องสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม จากนั้นคลิก บันทึก จะปรากฏแบบฟอร์มหัวข้อต่อไป

แบบฟอร์มเสนอผลงาน

แบบเสนอผลงานสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม

ทดสอบ_กิจกรรม TVET Smart Idea2Innovation : สิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมอาชีวส่นวัตกรรมพร้อมใช้

ข้อมูลทั่วไป

ชื่อผลงานสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม *

(ภาษาไทย)

(ภาษาอังกฤษ)

กลุ่มเรื่องสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม

--= กรุณาเลือก

บันทึก

รูปที่ 9 หน้าแบบฟอร์มเสนอผลงาน

2) รายชื่อคณะผู้ประดิษฐ์

- คลิก เพิ่มคณะผู้ประดิษฐ์ จากนั้นค้นหาชื่อ - นามสกุล (ไม่ต้องมีคำนำหน้า) หรือเลขบัตรประจำตัวประชาชน หรือ passport ของผู้ประดิษฐ์ที่ต้องการค้นหา จากนั้นคลิกค้นหา ระบบจะแสดงรายชื่อผู้ใช้งานในระบบ จากนั้นคลิกเลือกชื่อที่ต้องการ
เมื่อคลิกเลือกผู้ประดิษฐ์แล้ว ระบบจะแสดงชื่อ-นามสกุลในแบบฟอร์ม ให้เลือกตำแหน่งในโครงการ ระบุส่วนร่วมร้อยละ กรณีเลือกตำแหน่งในโครงการเป็นนักประดิษฐ์ จะมีระดับการศึกษาให้เลือกเพิ่มเติม (ผลรวมของทุกคนในทีมต้องเป็น 100) จากนั้น คลิกบันทึก
- เมื่อเพิ่มแล้ว สามารถคลิก  เพื่อแก้ไข หรือคลิก  เพื่อลบรายการ

ทั้งนี้ ผู้ที่จะเป็นผู้คลิกส่ง วช. จะต้องใช้บัญชีของอาจารย์ที่ปรึกษาหลักเป็นผู้คลิกส่ง โดยสามารถแก้ไขคณะผู้ประดิษฐ์ได้จนกว่าจะคลิกส่งแบบฟอร์มผลงานให้ วช. หรือจนกว่าจะสิ้นสุดเวลาเปิดรับการเสนอผลงาน

รายชื่อคณะผู้ประดิษฐ์*

- กรุณาเลือกชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาหลัก (ผู้รับผิดชอบดูแลโครงการทั้งหมด) เป็นตำแหน่งอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก เลือกนักเรียน/นักศึกษา เป็นนักประดิษฐ์ และเลือกอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) เป็นตำแหน่งอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม ทั้งนี้ ทุกคนในคณะผู้ประดิษฐ์จะต้อง ลงทะเบียน เพื่อมีชื่อในระบบก่อน
- เมื่อเลือกอาจารย์ที่ปรึกษาหลักเป็นตำแหน่งอาจารย์ที่ปรึกษาหลักแล้ว ผู้ที่จะเป็นผู้คลี่คลาย วช. จะต้องใช้บัญชีของอาจารย์ที่ปรึกษาหลักเป็นผู้คลี่คลาย ทั้งนี้ สามารถแก้ไขคณะผู้ประดิษฐ์ได้ จนกว่าจะคลี่คลายแบบฟอร์มผลงานให้ วช. หรือจนกว่าจะสิ้นสุดเวลาเปิดรับการเสนอผลงาน

รายชื่อคณะผู้ประดิษฐ์ เพิ่มคณะผู้ประดิษฐ์

ลบ	แก้ไข	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งในโครงการ	สัดส่วนการมีส่วนร่วม								
		ชื่อ - นามสกุล เลขบัตรประชาชน/passport ระบุ ชื่อ และหรือนามสกุล โดยไม่ต้องมีคำนำหน้า หรือระบุเลขบัตรประชาชน *สามารถค้นหาได้เฉพาะผู้ใช้งานที่มีสิทธิ์เข้าระบบแล้วเท่านั้น ค้นหา <table border="1"> <thead> <tr> <th>เลือก</th> <th>รหัส</th> <th>ชื่อ-นามสกุล</th> <th>หน่วยงาน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>เลือก</td> <td>37743</td> <td>นางสาว นามสกุล นามสกุล</td> <td>สำนักงานการศึกษาธิการ (วช.)</td> </tr> </tbody> </table> *ชื่อ - นามสกุล นางสาว นามสกุล นามสกุล *ตำแหน่งในโครงการ นักประดิษฐ์ *มีส่วนร่วมร้อยละ 30 สามารถระบุได้ตั้งแต่ 0.00 - 100 โดยทุกคนรวมกันไม่เกิน 100 *ระดับการศึกษา ☐ ปวช. ☒ ปวส. ระหว่างส่งข้อเสนอและเข้าร่วมประกวดผลงานสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมสายอาชีวศึกษา จะต้องเป็นผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ในสถานบันการศึกษาระดับอาชีวศึกษา ☐ ปีที่ 1 ☒ ปีที่ 2 บันทึก ยกเลิก	เลือก	รหัส	ชื่อ-นามสกุล	หน่วยงาน	เลือก	37743	นางสาว นามสกุล นามสกุล	สำนักงานการศึกษาธิการ (วช.)		
เลือก	รหัส	ชื่อ-นามสกุล	หน่วยงาน									
เลือก	37743	นางสาว นามสกุล นามสกุล	สำนักงานการศึกษาธิการ (วช.)									

รูปที่ 10 การเพิ่มคณะผู้ประดิษฐ์ในแบบฟอร์มเสนอผลงาน

รายชื่อคณะผู้ประดิษฐ์*

- กรุณาเลือกชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาหลัก (ผู้รับผิดชอบดูแลโครงการทั้งหมด) เป็นตำแหน่งอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก เลือกนักเรียน/นักศึกษา เป็นนักประดิษฐ์ และเลือกอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) เป็นตำแหน่งอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม ทั้งนี้ ทุกคนในคณะผู้ประดิษฐ์จะต้อง ลงทะเบียน เพื่อมีชื่อในระบบก่อน
- เมื่อเลือกอาจารย์ที่ปรึกษาหลักเป็นตำแหน่งอาจารย์ที่ปรึกษาหลักแล้ว ผู้ที่จะเป็นผู้คลี่คลาย วช. จะต้องใช้บัญชีของอาจารย์ที่ปรึกษาหลักเป็นผู้คลี่คลาย ทั้งนี้ สามารถแก้ไขคณะผู้ประดิษฐ์ได้ จนกว่าจะคลี่คลายแบบฟอร์มผลงานให้ วช. หรือจนกว่าจะสิ้นสุดเวลาเปิดรับการเสนอผลงาน

รายชื่อคณะผู้ประดิษฐ์ เพิ่มคณะผู้ประดิษฐ์

ลบ	แก้ไข	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งในโครงการ	สัดส่วนการมีส่วนร่วม
		นาย นามสกุล นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ : ศาสตราจารย์ หน่วยงาน : สำนักงานการศึกษาธิการ (วช.)	อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก	70.00

รูปที่ 11 การแก้ไขหรือลบคณะผู้ประดิษฐ์ในแบบฟอร์มเสนอผลงาน

- 3) สถาบันการศึกษาที่สังกัด ระบุชื่อสถาบันการศึกษา ที่อยู่ รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรสาร อีเมล และคลิก บันทึก

สถาบันการศึกษาที่สังกัด*

ชื่อสถาบันการศึกษา	
เลขที่ หมู่ ถนน	
จังหวัด	--= กรุณาเลือก ▾
อำเภอ / เขต	--= กรุณาเลือก ▾
ตำบล / แขวง	--= กรุณาเลือก ▾
รหัสไปรษณีย์	
โทรศัพท์	
โทรสาร	
E-mail	

บันทึก

รูปที่ 12 ห้วข้อสถาบันการศึกษาที่สังกัด

- **แถบรายละเอียด**

- 1) ที่มาของแนวคิดในการประดิษฐ์
- 2) วัตถุประสงค์การสร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม (ระบุเป็นข้อ)

ข้อมูลทั่วไป	รายละเอียด	เอกสารแนบ	ตรวจสอบความถูกต้อง
ที่มาของแนวคิดในการประดิษฐ์ *			
วัตถุประสงค์การสร้างสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม (ระบุเป็นข้อ) *			

รูปที่ 13 หน้ารายละเอียดแบบฟอร์มเสนอผลงาน (1)

- 3) สถานะของการพัฒนาผลงาน เป็นสิ่งประดิษฐ์ที่ประดิษฐ์ขึ้นใหม่ และเสร็จสมบูรณ์แล้ว หรือเป็น สิ่งประดิษฐ์ที่พัฒนาต่อยอดจากผลงานที่เคยมีมาก่อน หรือปรับปรุงประสิทธิภาพให้ดีกว่าเดิมจากที่เคยได้รับรางวัล

สถานะของการพัฒนาผลงาน *

☒ เป็นสิ่งประดิษฐ์ที่ประดิษฐ์ขึ้นใหม่ โดยมีความแปลกใหม่ ดังนี้

☐ เป็นสิ่งประดิษฐ์ที่พัฒนาต่อยอดจากผลงานที่เคยมีมาก่อน หรือปรับปรุงประสิทธิภาพให้ดีกว่าเดิม จากที่เคยได้รับรางวัล โดยมีการพัฒนา ดังนี้

รูปที่ 14 หัวข้อสถานะของการพัฒนาผลงาน

- 4) เหตุผลและความจำเป็นในการเข้าร่วมกิจกรรมบ่มเพาะนี้ (ระบุเป็นข้อ)
- 5) การทบทวนวรรณกรรม (Literature Review) และการสืบค้นสิทธิบัตรที่เกี่ยวข้อง (Patent search)
- 6) คุณสมบัติ / คุณลักษณะเฉพาะและขอบเขตการใช้งานของผลงาน
- 7) จุดเด่น หรือกลไกการทำงานที่เป็นจุดเด่นที่แตกต่างจากของผู้อื่นที่มีอยู่แล้ว
- 8) หลักการและขั้นตอนการทำงานของผลงาน
- 9) วัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้ในการประดิษฐ์คิดค้น
- 10) ประโยชน์และคุณค่าของผลงาน

เหตุผลและความจำเป็นในการเข้าร่วมกิจกรรมบ่มเพาะนี้ (ระบุเป็นข้อ) *

B I S <u>I_x</u> <u>≡</u> <u>≡</u> <u>≡</u> <u>≡</u> ” ลักษณะ - รูปแบบ - ?

การทบทวนวรรณกรรม (Literature Review) และการสืบค้นสิทธิบัตรที่เกี่ยวข้อง (Patent search) *

B I S <u>I_x</u> <u>≡</u> <u>≡</u> <u>≡</u> <u>≡</u> ” ลักษณะ - รูปแบบ - ?

คุณสมบัติ / คุณลักษณะเฉพาะและขอบเขตการใช้งานของผลงาน *

B I S <u>I_x</u> <u>≡</u> <u>≡</u> <u>≡</u> <u>≡</u> ” ลักษณะ - รูปแบบ - ?

จุดเด่น หรือกลไกการทำงานที่เป็นจุดเด่นที่แตกต่างจากของผู้อื่นที่มีอยู่แล้ว *

B I S <u>I_x</u> <u>≡</u> <u>≡</u> <u>≡</u> <u>≡</u> ” ลักษณะ - รูปแบบ - ?

รูปที่ 15 หน้ารายละเอียดแบบฟอร์มเสนอผลงาน (2)

หลักการและขั้นตอนการทำงานของผลงานสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม *

วัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้ในการประดิษฐ์คิดค้น *

ประโยชน์และคุณค่าของผลงาน *

รูปที่ 16 หน้ารายละเอียดแบบฟอร์มเสนอผลงาน (3)

11) ระดับความพร้อมทางเทคโนโลยี (Technology Readiness Level: TRL)

ระดับความพร้อมทางเทคโนโลยี (Technology Readiness Level: TRL)

TRL ณ ปัจจุบัน ระดับ	1. Basic principles observed and reported
รายละเอียด	
TRL เมื่องานวิจัยเสร็จสิ้นระดับ	1. Basic principles observed and reported
รายละเอียด	

รูปที่ 17 หัวข้อระดับความพร้อมทางเทคโนโลยี (Technology Readiness Level: TRL)

12) ระดับความพร้อมทางสังคม (Societal Readiness Level: SRL)

ระดับความพร้อมทางสังคม (Societal Readiness Level: SRL) 

SRL ณ ปัจจุบัน ระดับ	1. identifying problem and identifying societal readiness ▼
รายละเอียด	
SRL เมื่องานวิจัยเสร็จสิ้นระดับ	1. identifying problem and identifying societal readiness ▼
รายละเอียด	

รูปที่ 18 หัวข้อระดับความพร้อมทางสังคม (Societal Readiness Level: SRL)

13) กลุ่มเป้าหมายในการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ (ภาครัฐ, ภาคเอกชน/การผลิต, ภาคประชาชน/สังคม/ชุมชน)

กลุ่มเป้าหมายในการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ *

☒ ภาครัฐ (โปรดระบุ)	
☒ ภาคเอกชน/การผลิต (โปรดระบุ)	
☒ ภาคประชาชน/สังคม/ชุมชน (โปรดระบุ)	

รูปที่ 19 หัวข้อกลุ่มเป้าหมายในการนำผลงานไปใช้ประโยชน์

14) สถานภาพทรัพย์สินทางปัญญาของผลงาน โดยระบุว่ามีกรยื่นจดทะเบียน อยู่ระหว่างจดทะเบียน ได้รับสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตรแล้ว

กรณีอยู่ระหว่างการยื่นจดทะเบียน หรือได้รับสิทธิบัตรแล้ว จะต้องระบุรายละเอียดเพิ่มเติม ดังนี้

- ประเภทสิทธิบัตร (สิทธิการประดิษฐ์, สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์)
- เลขที่สิทธิบัตร (กรณีที่ได้รับสิทธิบัตรแล้ว)
- ยื่นขอ/จดทะเบียนในนาม
- เลขที่คำขอ
- ผู้ประดิษฐ์ (กรณีที่ได้รับสิทธิบัตรแล้ว)
- ชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์
- วันที่ยื่นขอจดทะเบียน (กรณีอยู่ระหว่างการยื่นจดทะเบียน)
- วันขอรับสิทธิบัตร (กรณีที่ได้รับสิทธิบัตรแล้ว)
- ออกให้ ณ วันที่ (กรณีที่ได้รับสิทธิบัตรแล้ว)
- หมดยุ อายุ ณ วันที่ (กรณีที่ได้รับสิทธิบัตรแล้ว)
- เอกสารแนบ

สิทธิบัตร (Patent) ☐ ยังไม่ได้ยื่นจดทะเบียน ☐ อยู่ระหว่างการยื่นจดทะเบียน ☒ ได้รับสิทธิบัตรแล้ว

จัดการ	ประเภท	เลขที่สิทธิบัตร	ยื่นขอ/จดทะเบียนในนาม (ชื่อผู้ทรงสิทธิ)	เลขที่คำขอ	ผู้ประดิษฐ์	ชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์	วันขอรับสิทธิบัตร	ออกให้ ณ วันที่	หมดอายุ ณ วันที่	เอกสารแนบ
- ไม่มีข้อมูล -										

รายละเอียดการจดทะเบียนสิทธิบัตร

ประเภท

เลขที่สิทธิบัตร

ยื่นขอ/จดทะเบียนในนาม (ชื่อผู้ทรงสิทธิ)

เลขที่คำขอ

ผู้ประดิษฐ์

ชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์

วันขอรับสิทธิบัตร

ออกให้ ณ วันที่

หมดอายุ ณ วันที่

เอกสารแนบ [อัปโหลดไฟล์](#)

รูปที่ 20 หัวข้อสิทธิบัตร

กรณีอยู่ระหว่างการยื่นจดทะเบียน หรือได้รับอนุสิทธิบัตรแล้ว จะต้องระบุรายละเอียดเพิ่มเติม ดังนี้

- เลขที่อนุสิทธิบัตร (กรณีที่ได้รับสิทธิบัตรแล้ว)
- ยื่นขอ/จดทะเบียนในนาม
- เลขที่คำขอ
- ผู้ประดิษฐ์ (กรณีที่ได้รับสิทธิบัตรแล้ว)
- ชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์
- วันที่ยื่นขอจดทะเบียน
- ออกให้ ณ วันที่ (กรณีที่ได้รับสิทธิบัตรแล้ว)
- หมดอายุ ณ วันที่ (กรณีที่ได้รับสิทธิบัตรแล้ว)
- เอกสารแนบ

อนุสิทธิบัตร (Petty Patent) ☐ ยังไม่ได้ยื่นจดทะเบียน ☐ อยู่ระหว่างการยื่นจดทะเบียน ☒ ได้รับอนุสิทธิบัตรแล้ว

จัดการ	ประเภท	เลขที่สิทธิบัตร	ยื่นขอ/จดทะเบียนในนาม	เลขที่คำขอ	ผู้ประดิษฐ์	ชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์	วันที่ยื่นขอจดทะเบียน	ออกให้ ณ วันที่	หมดอายุ ณ วันที่	เอกสารแนบ
- ไม่มีข้อมูล -										

รายละเอียดการจดทะเบียนอนุสิทธิบัตร

เลขที่อนุสิทธิบัตร

ยื่นขอ/จดทะเบียนในนาม

เลขที่คำขอ

ผู้ประดิษฐ์

ชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์

วันที่ยื่นขอจดทะเบียน

ออกให้ ณ วันที่

หมดอายุ ณ วันที่

เอกสารแนบ [อัปโหลดไฟล์](#)

รูปที่ 21 หัวข้ออนุสิทธิบัตร

- 15) รางวัลที่เคยได้รับ (ระดับชาติหรือระดับนานาชาติ) กรณีเคยได้รับรางวัล จะต้องเลือก ระดับรางวัล ระบุชื่อหน่วยงาน ประเภทรางวัล และวันที่ได้รับรางวัล รวมทั้งส่วนที่ได้ปรับปรุงจากผลงานที่เคยได้รับรางวัล พัฒนาต่อยอดหรือมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นอย่างไร

รางวัลที่เคยได้รับ (ระดับชาติหรือระดับนานาชาติ) *

☐ ไม่เคยได้รับรางวัลมาก่อน
☒ เคยได้รับรางวัล

จัดการ	ระดับรางวัล	หน่วยงาน	ประเภทรางวัล	วันที่ได้รับรางวัล
- ไม่มีข้อมูล -				

ระดับรางวัล

ได้รับรางวัลจากหน่วยงาน

ประเภทรางวัล

วันที่ได้รับรางวัล

ส่วนที่ได้ปรับปรุงจากผลงานที่เคยได้รับรางวัล พัฒนาต่อยอดหรือมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นอย่างไร (โปรดระบุ)

รูปที่ 22 หัวข้อรางวัลที่เคยได้รับ

- 16) การส่งผลงานเข้าร่วมประกวด ณ ปัจจุบัน กรณีส่งผลงานเข้าประกวดโครงการอื่น ให้ระบุชื่อโครงการ หน่วยงาน และวันที่

การส่งผลงานเข้าร่วมประกวด ณ ปัจจุบัน *

☐ ไม่มีการส่งผลงานเข้าประกวดในโครงการอื่น
☒ ส่งผลงานเข้าประกวดโครงการอื่น (โปรดระบุ)

ชื่อโครงการ
 หน่วยงาน
 เมื่อวันที่

รูปที่ 23 หัวข้อการส่งผลงานเข้าร่วมประกวด ณ ปัจจุบัน

- 17) เอกสารอ้างอิง (ระบุแหล่งหรือที่มาของข้อมูลที่นำมาใช้ในการเขียนที่มา แนวคิด การทบทวนวรรณกรรมและสิทธิบัตรที่เกี่ยวข้อง)

เอกสารอ้างอิง *
 (ระบุแหล่งหรือที่มาของข้อมูลที่นำมาใช้ในการเขียนที่มา แนวคิด การทบทวนวรรณกรรมและสิทธิบัตรที่เกี่ยวข้อง)

✂ 📄 📁 📌 | ⬅ ➡ | ABC - | 🔍 🗑 | 📊 📈 | Ω 🖼 fx | 🔄 | 📄 ดูรหัส HTML |
B I S | I_x | ☰ ☷ | ⌵ ⌶ | “ ” | ลักษณะ - | รูปแบบ - | ?

รูปที่ 24 หัวข้อเอกสารอ้างอิง

● แถบเอกสารแนบ

18) เอกสารแนบ ให้เลือกประเภทไฟล์ เลือกไฟล์ และคลิก เพิ่มไฟล์ สามารถคลิก ✖ เพื่อลบไฟล์

ข้อมูลทั่วไป	รายละเอียด	เอกสารแนบ	ตรวจสอบความถูกต้อง								
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>ลบ</th> <th>ชื่อไฟล์</th> <th>ประเภทเอกสาร</th> <th>ประเภทไฟล์</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>✖</td> <td>256702070830379371236.jpg</td> <td>รูปภาพประกอบ/รูปภาพผลงาน</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> ประเภทเอกสาร: รูปภาพประกอบ/รูปภาพผลงาน ไฟล์แนบ: No file selected + เพิ่มไฟล์ ระบบรองรับไฟล์ขนาดสูงสุดไม่เกิน 500 MB	ลบ	ชื่อไฟล์	ประเภทเอกสาร	ประเภทไฟล์	✖	256702070830379371236.jpg	รูปภาพประกอบ/รูปภาพผลงาน		
ลบ	ชื่อไฟล์	ประเภทเอกสาร	ประเภทไฟล์								
✖	256702070830379371236.jpg	รูปภาพประกอบ/รูปภาพผลงาน									
** เอกสารที่จำเป็นต้องแนบ 1. รูปภาพประกอบ/รูปภาพผลงาน 2. หนังสือยืนยันความเป็นเจ้าของผลงาน 3. สรุปผลงานในรูปแบบ Infographic 4. สรุปย่อผลงาน 1 หน้า											

รูปที่ 25 หัวข้อเอกสารแนบ

● แถบตรวจสอบความถูกต้อง

19) หน้าตรวจสอบความถูกต้อง ระบบจะตรวจสอบความครบถ้วนของข้อมูล สามารถคลิก แสดงรายละเอียดข้อมูลรางวัลทั้งหมด เพื่อแสดงหน้ารายละเอียดข้อมูลที่ได้นำเข้าข้อมูล หากครบถ้วนแล้ว ให้คลิก ☒ จากนั้นคลิกส่ง วช. ระบบจะส่งข้อมูลไปยัง วช. พร้อมกับส่งอีเมลยืนยันการรับข้อมูลไปที่อีเมลของผู้เสนอผลงาน

- เมื่อคลิกส่ง วช. เรียบร้อยแล้ว จะไม่สามารถแก้ไขได้ แต่จะสามารถติดตามสถานะงานการเสนอผลงานที่เมนู RIN อาชีวศึกษาและอุดมศึกษาที่ส่งแบบเสนอ
- กรณียังไม่ต้องการส่ง วช. สามารถแก้ไขได้จนกว่าจะสิ้นสุดระยะเวลาการปิดรับ โดยสามารถแก้ไขได้ที่เมนู RIN อาชีวศึกษาและอุดมศึกษาที่ส่งแบบเสนอ

รูปที่ 26 หน้าตรวจสอบความถูกต้อง

รูปที่ 27 หน้าส่งแบบเสนอผลงาน

3.3 การแก้ไขแบบฟอร์มการเสนอผลงานที่ยังไม่ได้ส่ง วช.

กรณีที่ผู้เสนอผลงานยังไม่ได้ส่งแบบฟอร์มการเสนอผลงานให้ วช. สามารถแก้ไขได้ที่เมนู RIN อาชีวศึกษา และอุดมศึกษา

- 1) คลิกที่เมนู RIN อาชีวศึกษาและอุดมศึกษา
- 2) คลิกที่เมนู RIN อาชีวศึกษาและอุดมศึกษาที่ส่งแบบเสนอ
- 3) คลิก  ที่หน้าผลงานที่ต้องการแก้ไข จะเข้าสู่หน้าแบบฟอร์มการเสนอผลงาน

หน้าแรก

หน่วยงานของท่าน

หน่วยวิจัยที่เปิดรับ

แผนงาน

ข้อเสนอโครงการ

โครงการที่ได้รับจัดสรร

รายงานผลสัมฤทธิ์ต่อเป้า 5 ปี

การนำผลงานไปใช้ประโยชน์

ระบบประเมิน

Recycle Bin

ระบบค้นหา

เว็บบอร์ด

FAQ

การเสนอผลงานเพื่อขอรับรางวัลการวิจัยแห่งชาติ

รางวัลการวิจัยที่เปิดรับ

ผลงานที่เสนอขอรับรางวัล

นักวิจัยดีเด่น

การเสนอผลงานสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม

I-New Gen Award

RIN อาชีวศึกษาและอุดมศึกษา

RIN อาชีวศึกษาและอุดมศึกษาที่เปิดรับ

RIN อาชีวศึกษาและอุดมศึกษาที่ส่งแบบเสนอ

แบบเสนอผลงานที่ยังไม่ได้ส่ง วช.

แก้ไข	รหัส	ชื่อเรื่อง	กิจกรรม	สถานะงาน	ลบ
	20198	ชี้แจงเวลาในการส่งแบบคำขออีก5วัน ทดสอบผลงานการประกวดสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม	ทดสอบ_การประกวดผลงานนวัตกรรมสายอุดมศึกษา	อยู่ระหว่างการเสนอขอ	

แบบเสนอผลงานที่ วช. ส่งกลับให้แก้ไข

แก้ไข	รหัส	ชื่อเรื่อง	กิจกรรม	สถานะงาน
ไม่มีผลงาน				

แบบเสนอผลงานที่ส่ง วช. แล้ว

แก้ไข	รหัส	ชื่อเรื่อง	กิจกรรม	สถานะงาน
ไม่มีผลงาน				

รูปที่ 28 เมนู RIN อาชีวศึกษาและอุดมศึกษาที่ส่งแบบเสนอ

- 4) ที่หน้าแบบฟอร์มการเสนอผลงาน เมื่อแก้ไขข้อมูลครบถ้วนแล้ว ให้คลิก  จากนั้นคลิกส่ง วช. ระบบจะส่งข้อมูลไปยัง วช. พร้อมกับส่งอีเมลยืนยันการรับข้อมูลไปที่อีเมลของผู้เสนอผลงาน

ข้อมูลทั่วไป	รายละเอียด	เอกสารแนบ	ตรวจสอบความถูกต้อง
ข้อมูลทั่วไป			
ชื่อกิจกรรม	สิ่งประดิษฐ์อาชีวส่วนนวัตกรรมพร้อมใช้		
ชื่อผลงานสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม (ภาษาไทย)	ทดสอบเสนอผลงานสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมอาชีวศึกษาส่วนนวัตกรรมพร้อมใช้		
ชื่อผลงานสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม (ภาษาอังกฤษ)	test		
กลุ่มเรื่องสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม	3. ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ อุปกรณ์อัจฉริยะ		
แสดงรายละเอียดข้อมูลรางวัลทั้งหมด			
ความครบถ้วนของข้อมูล (วันที่ 26/12/2567 10:55:21)			
*ข้อมูลทั่วไป	✓ ครบถ้วน		
*รายละเอียด	✓ ครบถ้วน		
*เอกสารแนบ	✓ ครบถ้วน		
☒ วช. ขอสงวนสิทธิ์ในการจัดกลุ่มผลงานสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม โดยขอให้นักวิจัยตรวจสอบรายละเอียดให้ถูกต้อง ครบถ้วน เมื่อส่งแล้วไม่สามารถแก้ไขได้			
ส่ง วช. ยกเลิก			

National Research and Innovation

แบบฟอร์มเสนอผลงาน

การเสนอผลงานได้ส่ง วช. เรียบร้อยแล้ว

การเสนอผลงานของท่าน ได้ถูกส่งไปยัง วช. เรียบร้อยแล้ว ท่านสามารถติดตาม สถานะงานการเสนอผลงานได้ที่เมนู สิ่งประดิษฐ์ที่ส่งประกวด

ตกลง

ข้อมูลทั่วไป	รายละเอียด	เอกสารแนบ	ตรวจสอบความถูกต้อง
ข้อมูลทั่วไป			
ชื่อรางวัล	ผลงานนวัตกรรมสายอุดมศึกษา		
ชื่อผลงานสิ่งประดิษฐ์(ภาษาไทย)	ทดสอบอุดม2		
ชื่อผลงานสิ่งประดิษฐ์(อังกฤษ)	test		
กลุ่มเรื่องที่ส่งประกวด	2. ด้านการสาธารณสุข สุขภาพ และเทคโนโลยีทางการแพทย์		
แสดงรายละเอียดข้อมูลรางวัลทั้งหมด			
ความครบถ้วนของข้อมูล (วันที่ 13/12/2567 9:53:20)			
*ข้อมูลทั่วไป	✓ ครบถ้วน		
*รายละเอียด	✓ ครบถ้วน		
*เอกสารแนบ	✓ ครบถ้วน		
☒ ทดสอบ_ข้อความยืนยัน			
ส่ง วช. ยกเลิก			

รูปที่ 29 การส่งแบบเสนอผลงาน

- 5) สามารถติดตามสถานะงานการส่งผลงานได้ที่เมนู RIN อาชีวศึกษาและอุดมศึกษา ในแถบ RIN อาชีวศึกษาและอุดมศึกษาที่ส่งแบบเสนอ

หน้าแรก

หน่วยงานของท่าน

ทบทวนงานที่เปิดรับ

แผนงาน

ข้อเสนอโครงการ

โครงการที่ได้รับจัดสรร

รายงานผลสัมฤทธิ์ต่อเนื่อง 5 ปี

การนำผลงานไปใช้ประโยชน์

ระบบประเมิน

Recycle Bin

ระบบค้นหา

เว็บบอร์ด

FAQ

การเสนอผลงานเพื่อขอรับรางวัลการวิจัยแห่งชาติ

รางวัลการวิจัยที่เปิดรับ

ผลงานที่เสนอขอรับรางวัล

นักวิจัยดีเด่น

การเสนอผลงานสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม

I-New Gen Award

RIN อาชีวศึกษาและอุดมศึกษา

RIN อาชีวศึกษาและอุดมศึกษาที่เปิดรับ

RIN อาชีวศึกษาและอุดมศึกษาที่ส่งแบบเสนอ

แบบเสนอผลงานที่ยังไม่ได้ส่ง วช.

แก้ไข	รหัส	ชื่อเรื่อง	กิจกรรม	สถานะงาน
ไม่มีผลงาน				

แบบเสนอผลงานที่ วช. ส่งกลับให้แก้ไข

แก้ไข	รหัส	ชื่อเรื่อง	กิจกรรม	สถานะงาน
ไม่มีผลงาน				

แบบเสนอผลงานที่ส่ง วช. แล้ว

รหัส	ชื่อเรื่อง	กิจกรรม	สถานะงาน	ผลการพิจารณา
20193	สิ่งประดิษฐ์แก้ปัญหานวัตกรรมอาชีวศึกษา	ทดสอบ_กิจกรรม Technical and Vocational Education and Training (TVET) Smart Idea2Innovation : สิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมอาชีวศึกษาสู่นวัตกรรมพร้อมใช้	วช. ได้รับแบบเสนอแล้ว	

รูปที่ 30 การติดตามสถานะงานการส่งผลงาน