

**แนวปฏิบัติเกี่ยวกับใบเสร็จสำหรับการสนับสนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการของ
นักศึกษาระดับปริญญาเอก ปริญญาโท**

1. ชื่อในใบเสร็จรับเงินที่เป็นชื่อของนักศึกษาที่ได้รับการสนับสนุน
2. รายละเอียดในใบเสร็จ :
 - เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0994000423179 (ใช้เลขผู้เสียภาษีของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่)
 - ที่อยู่ : คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ถนนสุเทพ ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง
จังหวัดเชียงใหม่ 50200
3. วันที่ในใบเสร็จรับเงิน ต้องออกหลังจากที่ได้รับการประกาศการสนับสนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ
เรียบร้อยแล้วเท่านั้น
4. เมื่อเสร็จสิ้นการเข้าร่วมการนำเสนอผลงานแล้ว ให้ผู้ที่ได้รับการจัดสรรจัดทำสรุปรายงานการเข้าร่วมงาน
ดังกล่าว ตามแบบฟอร์มสรุปรายงานการนำเสนอผลงานทางวิชาการฯ ส่งที่งานบริการการศึกษาฯ (ฝ่าย
บัณฑิตศึกษา) เพื่อจะได้ดำเนินการเบิกจ่าย
5. กรณีที่มีเงินคงเหลือจากการสนับสนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ให้ผู้ที่ได้รับการจัดสรร นำเงินส่งคืนที่
งานบริการการศึกษาฯ (ฝ่ายบัณฑิตศึกษา) เพื่อคณะฯ จะได้ดำเนินการส่งคืนมหาวิทยาลัยต่อไป

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

1. แบบขอรับการสนับสนุนการนำเสนอผลงานของนักศึกษา
2. แบบสรุปรายงานการนำเสนอผลงานทางวิชาการของนักศึกษาระดับปริญญาโท/ปริญญาเอก
3. ใบเสร็จรับเงินที่เกี่ยวข้องกับการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ตามที่จ่ายจริงไม่เกินวงเงินที่ได้รับการจัดสรร